

ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL
(FORMATO DE ACTA INSPECCIÓN GENERAL)

1. ANTECEDENTES			
1.1 Fecha de Inspección: 07.06.2019		1.2 Hora de inicio: 10:30 AM	1.3 Hora de término: 12:30 PM
1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable: Forestal Melinka		1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable: Operación	
1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable: Sexta Faja Km 4.2, Quitratue, Gorbea.		Comuna (s): Gorbea	Región (es): La Araucanía
1.7 Titular (es) de la Unidad Fiscalizable: Forestal Melinka Gorbea		Domicilio: Sexta Faja Km 4.2, Quitratue, Gorbea.	
RUT o RUN: 76165504-3	Teléfono: 452739100	Correo electrónico: cvilla@forestalmelinka.cl	
1.8 Representante Legal de la Unidad Fiscalizable: Rodrigo Osvaldo Seco Fourcade		Domicilio: Sexta Faja Km 4.2, Quitratue, Gorbea.	
RUN: 10.726.480-9	Teléfono: 452 739100	Correo electrónico: rseco@forestalmelinka.cl	
1.9 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable: Carlos Villa / Edgar Soto		Domicilio: Sexta Faja Km 4.2, Quitratue, Gorbea.	
RUN: 15.303.368-4 (Edgar Soto)	Teléfono: 452 739100	Correo electrónico: cvilla@forestalmelinka.cl	
1.10 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable participa en la Inspección Ambiental: (Marque con x según corresponda) SI__X__ NO__			

2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN (Marque con x según corresponda)

2.1 Programada: _____	2.2 No programada: <input checked="" type="checkbox"/> _____ Motivo: Denuncia <input checked="" type="checkbox"/> _____ Oficio _____ Otro _____ Denuncia ingresada con ID 56-IX-2019 (ver denuncia en Anexo 1)
-----------------------	--

3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

- 1. Manejo de emisiones atmosféricas
- 2. Manejo de residuos industriales líquidos
- 3. Manejo de residuos sólidos
- 4. Saneamiento Ambiental
- 5. Verificación potencial caso de elusión al SEIA

4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS

Ley 19.300 y reglamento del SEIA D.S. 40/2014 MMA

5. OPOSICIÓN/OBSTRUCCIÓN AL INGRESO

5.1 Existió Oposición/Obstrucción al Ingreso:) SI _____ NO <input checked="" type="checkbox"/> _____	En caso de existir Oposición/Obstrucción al ingreso por parte del fiscalizado, se debe describir las circunstancias o acontecimientos ocurridos que impiden u obstaculizan la realización de la inspección ambiental:
5.2 Se solicitó auxilio de Fuerza Pública para el Ingreso a la Unidad Fiscalizable (Sólo SMA): SI _____ NO <input checked="" type="checkbox"/> _____	En caso de requerirse auxilio de la fuerza pública indicar N° de certificado de oposición a la fiscalización ambiental de la SMA y solicitud del auxilio de la fuerza pública:

8

6. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

6.1 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI_X NO (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que motivaron dicha situación)

En caso de que la respuesta sea afirmativa, responder lo siguiente:

a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización

SI_X NO

b) Se informó la normativa ambiental pertinente

SI_X NO

c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección

SI_X NO

d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable

SI_X NO

6.2 Actividades de Inspección realizadas (Marque con x según corresponda)

Inspección Ocular: X	Captura Fotográfica: X	Toma de Muestras:	Registro Coordenadas: X
Mediciones:	Representación Gráfica:	Encuestas o Entrevistas:	Otras (especificar):

6.3 Existió colaboración por parte de los fiscalizados: SI_X NO
(En caso de ser negativo, se debe fundamentar los hechos en el numeral 7 de la presente Acta)

6.4 Existió trato respetuoso y deferente hacia los fiscalizadores: SI_X NO
(En caso de ser negativo, se debe fundamentar los hechos en el numeral 7 de la presente Acta)

7. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

8. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS**Estación 1. Sala de reuniones**

1. Se procede a ingresar a la planta donde se observa una garita de control de acceso a la planta industrial con personal de seguridad.
2. Se procede a realizar una reunión informativa con el Sr. Carlos Villa, Gerente de planta y el Sr. Edgar Soto, jefe de prevención de riesgos, ambos de la empresa Forestal Melinka. El Sr. Villa informa que la planta es nueva, que empezaron a operar en régimen normal en febrero o marzo del 2019.
3. El Sr. Soto informa que en la planta trabajan 47 personas, las cuales tienen un comedor exclusivo para el personal, donde una empresa externa se encarga de traer las colaciones de los trabajadores.
4. El Sr. Villa da una breve explicación al fiscalizador del proceso productivo, el cual consiste en una primera etapa en la recepción de los camiones con los rollizos de madera, los cuales son llevados a la cancha de acopio que tiene un sistema de riego por aspersores, a continuación, los rollizos son llevados al descortezador (acá se generan residuos de corteza los que se van juntando y llevando a la caldera a biomasa como combustible). Posteriormente, los rollizos preseleccionados ingresan al galpón de producción donde se llevan a cabo las distintas etapas de aserrío y dimensionamiento. El Sr. Villa informa que la planta forestal Melinka posee un elevado nivel tecnológico y de automatización, por lo mismo se requiere menos mano de obra que lo normal para este tipo de empresas. Una vez dimensionadas las maderas estas son llevadas a otro "galpón" donde se lleva a cabo el proceso de secado, finalmente la madera es almacenada y acopiada en la sala de despacho para su posterior retiro.
5. El Sr. Villa informa que del proceso anterior se generan subproductos y productos (producto final). Dentro de los subproductos está el aserrín y corteza que son almacenamos y utilizados como combustible en su caldera industrial. EL otro subproducto corresponde a chip de madera que es vendido a empresas de celulosa.
6. Se informa al fiscalizador que la empresa funciona de lunes a viernes de 08:00 a 17:30 horas.
7. El Sr. Soto informa que el proyecto cuenta con una solicitud de pertinencia de ingreso al SEIA, donde en primera instancia el SEA resuelve que el proyecto no tiene obligación de ingresar al sistema de evaluación de impacto ambiental (R.E. 103 de fecha 14 de marzo de 2018 del SEA), no obstante, un año después aproximadamente el SEA resuelve dejar sin efecto la resolución anterior y declara que el proyecto está obligado a ingresar al sistema de evaluación de impacto ambiental (R.E. 109 de fecha 13 de marzo de 2019).

Estación 2. Comedor y tratamiento de aguas servidas

Se procede a iniciar un recorrido por la planta. Se constata una oficina de recepción y una estructura techada para la recepción de los camiones que ingresan a la forestal. Al lado de estas oficinas se observa un comedor para el personal de la planta.

Se constata una fosa séptica que se ubica en la parte trasera del comedor. El Sr. Soto informa que aún no se hace ningún retiro con algún camión limpia fosas. La fosa séptica se encuentra bajo el nivel del suelo y se encuentra cerrada

Estación 3. Patio de acopio y Canchas de Riego (sistema de Riles)

Se constata un patio amplio de cemento donde se observa acopiada madera en rollizos. En esta zona se observa el riego de trozos de madera y que posteriormente son llevados al descortezador. Se informa al fiscalizador que actualmente hay acumulados entre rollizo en riego y descortezado unos 45.000 m³. El agua que cae del riego de los trozos (RIL) es conducida por pendiente del pavimento a un canal lateral que recorre todo el lado Oeste y Sur del patio de riego hasta una sala de bombeo, que cuenta con un pozo y sistema de retención de sólidos. En esta sala se constatan 2 bombas que impulsan el agua de regreso a los a los aspersores a través de un sistema de mangueras y aspersores. Se observa que todo el patio se encuentra pavimentado con cemento y sin descargas de residuos líquidos fuera del área pavimentada. Cabe informar que toda la planta se encuentra encementada y en buenas condiciones en general (proyecto nuevo).

A un costado de la sala de bombas de recirculación se constata una laguna impermeabilizada con una geomembrana negra, la cual se encuentra con agua en un 75% de su volumen aproximadamente (40 x 20 m aproximadamente). Esta laguna es parte del sistema de recirculación de riles y abastece de agua para inyectar o sacar del sistema cuando se requiera. Se informa que generalmente se inyecta agua al sistema de recirculación por la pérdida que hay por evaporación y absorción en los rollizos.

Estación 4. Galpón Proceso Productivo

Se realiza un recorrido completo por todo el proceso productivo, desde que hace ingreso el tronco descortezado al aserradero pasando por toda la maquinaria y llegando a las dimensiones y clasificaciones correspondientes. Cabe informar que todo este proceso es controlado en una sala de control y es automático con poca intervención de operadores.

Posteriormente, la madera dimensionada y clasificada es apilada en paquetes para ingresar a otro galpón al proceso de secado.

Finalmente, los paquetes secos de madera son llevados a otro galpón del proceso donde se ordena, clasifica y se envía al área de despacho.

Estación 5. Sector Caldera

Se constatan una línea aérea (tornillo sinfín) que conduce el aserrín y restos de maderas del proceso productivo a un silo que acumula la biomasa que ocupa la caldera como combustible.

Se constata una caldera de fluido térmico de baja presión, de marca Neumann, operada desde una sala de control y con funcionamiento automático (alimentación y operación). Esta caldera cumple el objetivo de suministrar calor al galpón de secado (transferencia de calor desde tuberías con fluido térmico caliente).

Se constata a un costado de la caldera un estanque de color negro donde se almacena el fluido térmico.

Se observa un estanque en altura a un costado de la caldera, a unos 8-10 metros de altura. De acuerdo a lo informado corresponde a un estanque de expansión del sistema de seguridad de la caldera.

Se constatan dos termómetros en líneas de ida y regreso desde el galpón de secado, correspondientes a líneas de fluido térmico. Los termómetros indican 198 °C aprox. en la línea que va hacia el galpón de secado y 190 °C aprox. en la línea de vuelta. También se observa un manómetro del fluido térmico que marca un valor de 20 psi aproximadamente.


Se constatan 3 bombas de color azul para la impulsión del fluido térmico a través de las líneas. El sistema opera con 1 bomba y dos de respaldo.



9. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR

N°	Descripción	
1	Registro de la caldera de fluido térmico en la SEREMI de Salud y el informe de revisión de la caldera (informe técnico de la caldera: instalación, revisión y pruebas reglamentarias).	
2	Informar sobre la fecha de presentación formal de la DIA al sistema de evaluación de impacto ambiental (SEIA). Enviar comprobante si corresponde (Resolución de admisibilidad).	
3	Informar especificaciones técnicas del sistema de recirculación de Riles, planos de sala de bombas, canales y de la laguna constatada en terreno (dimensiones).	
4	Superficie industrial donde se emplaza el proyecto (lotes, en hectáreas). Enviar planos del predio (lotes) y de la planta industrial. Indicar superficie predial y superficie construida.	
5	Potencia instalada para el proyecto, en kilovoltios-ampere (KVA).	
6	Enviar especificaciones técnicas del grupo electrógeno constatado en terreno, ubicado cerca a la sala de control de la caldera.	
7	Enviar especificaciones técnicas de la fosa séptica (memoria de cálculo) y resolución de Seremi Salud que autoriza el funcionamiento del sistema de abastecimiento y manejo de aguas servidas.	
8	Enviar plan de prevención de contingencias ambientales y plan de emergencia ambiental.	
Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)		5 días hábiles
Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes		San Martin N°745, Piso 6, oficina 604, Superintendencia del Medio Ambiente. A nombre de Miguel Morales Lagos , fiscalizador regional SMA La Araucanía.

10. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (comenzando el listado con el encargado/a de las actividades de Inspección Ambiental)

Nombre	Organismo	Firma
Miguel Angel Morales Lagos	SMA	

11. OTROS ASISTENTES

Nombre	Institución/Empresa	Firma
Carlos Villa	Gerente de planta Forestal Melinka	-
Edgardo Soto	Jefe Prevención de Riegos Forestal Melinka	-

12. RECEPCIÓN DEL ACTA

12.1 El Encargado o Responsable de la Unidad
Fiscalizable recepcionó copia del Acta: (Marque con x
según corresponda)

SI _____ NO _____

En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo:

Ausencia del Encargado _____ Negación de Recepción _____

Otro X

Observaciones:

Se remite acta de inspección por oficio SMA

